



**REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
W GDAŃSKU**

WK/0804/19/26/K/1/2021

Gdańsk, dnia 28 stycznia 2022 r.

**Pan
Paweł Gibczyński
Wójt Gminy Człuchów**

sprawa: Wystąpienie pokontrolne.

Wydział Kontroli Gospodarki Finansowej Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku przeprowadził na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. *o regionalnych izbach obrachunkowych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2137 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2004 r. *w sprawie siedzib i zasięgu terytorialnego regionalnych izb obrachunkowych oraz szczegółowej organizacji izb, liczby członków kolegium i trybu postępowania* (Dz. U. Nr 167, poz. 1747) w okresie od dnia 2 sierpnia 2021 r. do dnia 10 grudnia 2021 r. kontrolę kompleksową gminy Człuchów.

Wyniki kontroli zostały ujęte w protokole podpisanym przez obie strony w dniu 10 grudnia 2021 r., którego jeden egzemplarz pozostawiono Panu Wójtowi.

Celem kontroli – obejmującej lata: 2017 - 2020 oraz inne okresy w razie potrzeby – zgodnie z postanowieniami art. 5 *ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych*, było sprawdzenie prawidłowości realizacji przez organ wykonawczy uchwał Rady Gminy w Człuchowie i innych zadań w zakresie gospodarki finansowej oraz zamówień publicznych.

Z ustaleń kontroli wynika, że w kierowanej przez Pana jednostce część zadań wykonywana była z naruszeniem przepisów zawartych w aktach prawnych regulujących zasady gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych.

Do najistotniejszych nieprawidłowości stwierdzonych podczas kontroli należy zaliczyć:

1. prowadzenie przez Urząd Gminy Człuchów obsługi administracyjno – ekonomicznej jednostek oświatowych bez określenia przez Radę Gminy Człuchów (w drodze uchwały) jednostki obsługującej, jednostek obsługiwanych oraz obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi, czym naruszono art. 10b ust. 2 w zw. z art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1991 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz. U z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) – str. 121 - 122 protokołu kontroli.

Urząd Gminy Człuchów w okresie objętym kontrolą prowadził obsługę finansowo – administracyjną gminnych jednostek oświatowych na podstawie uchwały

Nr XV/105/96 Rady Gminy Człuchów z dnia 29 stycznia 1996 r. w sprawie powierzenia obsługi finansowo – administracyjnej szkół.

Od dnia 1 stycznia 2016 r. weszły w życie regulacje wprowadzone ustawą z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 1045 z późn. zm.) określające w ustawie o samorządzie gminnym zasady organizowania i wykonywania wspólnej obsługi gminnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych. W zakresie jednostek budżetowych mają zastosowanie przepisy art. 10b ust. 2 i art. 10c ustawy o samorządzie gminnym. Dla zorganizowania wspólnej obsługi jednostek budżetowych (w tym szkół) niezbędne jest podjęcie, na podstawie art. 10b ust. 2 ww. ustawy, przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwały określającej w szczególności jednostkę obsługującą, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi.

Natomiast z art. 10c ust. 1 cyt. ustawy wynika, że obowiązki powierzone jednostce obsługującej nie mogą obejmować kompetencji kierowników jednostek obsługiwanych (zaliczanych do sektora finansów publicznych) do dysponowania środkami publicznymi oraz zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego oraz przeniesień wydatków w tym planie. Ponadto zgodnie z art. 10c ust. 2 tej ustawy w przypadku powierzenia jednostce obsługującej obowiązków z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych są one przekazywane w całości.

Z kolei z treści art. 48 ust. 3 ustawy o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw wynika, że wspólna obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna szkół i placówek mogła być prowadzona na dotychczasowych zasadach (w tym przypadku przez Urząd Gminy Człuchów) nie dłużej, niż przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy, tj. nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2016 r.

Zgodnie natomiast z art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy o samorządzie gminnym do zadań wójta należy w szczególności przygotowywanie projektów uchwał rady gminy.

2. Przypadki ujmowania w 2020 r. środków trwałych w ewidencji księgowej na koncie: 011 – Środki trwałe później niż w miesiącu dokonania odbioru zakończonych prac bądź zbycia środka trwałego (11 na 34 objętych kontrolą – opóźnienia wyniosły od 1 do 6 miesięcy), czym naruszono art. 20 ust. 1 w zw. z art. 4 ust. 2 oraz art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.) w zw. z § 26 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 342) – str. 114 - 117 protokołu.

Stosownie do wskazanych przepisów ustawy o rachunkowości do ksiąg rachunkowych okresu sprawozdawczego należy wprowadzić, w postaci zapisu, każde zdarzenie, które nastąpiło w tym okresie sprawozdawczym, zgodnie z jego treścią ekonomiczną, a księgi rachunkowe powinny być prowadzone rzetelnie, bezbłędnie, sprawdzalnie i bieżąco.

Natomiast zgodnie z treścią § 26 ust. 2 ww. rozporządzenia okresem sprawozdawczym jest miesiąc.

3. Wydanie w 2020 r. 7 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przed wniesieniem przez przedsiębiorców opłat za korzystanie z tych zezwoleń, czym naruszono art. 11¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.) – str. 55 protokołu.

Zgodnie ze wskazanym przepisem opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnosi się na rachunek gminy przed jego wydaniem.

4. Przyznanie i wypłacenie w 2020 r. 2 nagród skarbnikowi gminy (w łącznej wysokości 5.496 zł) bez wskazania, że nagrody te przyznano za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej oraz określenia, na czym one polegały, czym naruszono art. 36 ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o *pracownikach samorządowych* (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) – str. 69 - 70 protokołu.

Zgodnie treścią wskazanego przepisu przesłankami do nagradzania pracowników zajmujących w urzędach gmin stanowiska na podstawie powołania [tj. zastępcy wójta (burmistrza, prezydenta miasta), skarbnika gminy (powiatu, województwa)], mogą być wyłącznie szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.

Ponadto ustalono, że nagrody te przyznano na podstawie *Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Człuchów* wprowadzonego Zarządzeniem Nr 112/2019 Wójta Gminy Człuchów z dnia 30 grudnia 2019 r.

Z treści art. 39 ust. 1 i 2 pkt 1 ww. ustawy wynika, że pracodawca w regulaminie wynagradzania dla pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę może określić warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż nagroda jubileuszowa.

Zgodnie z art. 772 KP [ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.)], *regulaminy wynagradzania obowiązkowo wprowadzane są przez pracodawców zatrudniających co najmniej 50 pracowników oraz pracodawców, którzy zatrudniają co najmniej 20 i mniej niż 50 pracowników, jeżeli z wnioskiem o to wystąpi zakładowa organizacja związkowa. Nie będzie takiego obowiązku, jeżeli w zakresie objętym regulacją regulaminów obowiązują postanowienia układu zbiorowego pracy. (...)*

Przepis art. 772 § 5 KP odsyła m.in. do art. 239 § 3 KP. W konsekwencji tego odesłania regulaminu wynagradzania nie wydaje się dla:

- 1) członków korpusu służby cywilnej,
- 2) pracowników urzędów państwowych zatrudnionych na podstawie mianowania i powołania,
- 3) *pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie wyboru, mianowania i powołania w urzędach marszałkowskich, starostwach powiatowych, urzędach gminy, biurach (i ich odpowiednikach) związków jednostek samorządu terytorialnego, biurach (i ich odpowiednikach) jednostek administracyjnych jednostek samorządu terytorialnego,*
- 4) *sędziów, asesorów sądowych i prokuratorów.*

Jak widać, ustawodawca wyłączył spod możliwości objęcia regulaminem wynagradzania tylko pewne grupy pracowników samorządowych – zatrudnionych na podstawie wyboru, mianowania (...) i powołania w urzędach marszałkowskich, starostwach powiatowych, urzędach gminy (M. Rotkiewicz, *Ustawa o pracownikach samorządowych*. Komentarz. Wyd. 2, Warszawa 2021).

Analiza treści *Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Człuchów* wykazała, że regulacje w nim wprowadzone dotyczą (zgodnie z prawem) jedynie pracowników samorządowych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

Ponadto w trakcie kontroli stwierdzono, że w *Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2020 rok*, wprowadzonym uchwałą Nr XVI.192.2020 Rady Gminy Człuchów z dnia 30 stycznia 2020 r., nie wskazano Urzędu Gminy w Człuchowie jako jednostki realizującej program profilaktyki, czym naruszono art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o *wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi* (tekst jednolity: Dz. U z 2019 r. poz. 2277 z późn. zm.) – str. 80 protokołu.

Zgodnie z brzmieniem art. 4¹ ust. 2 ww. ustawy realizacja zadań, o których mowa w ust. 1 tego artykułu, jest prowadzona w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, stanowiącego część strategii rozwiązywania problemów społecznych, uchwalanego corocznie przez radę gminy, uwzględniającego cele operacyjne, dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określone w Narodowym Programie Zdrowia. Gminny program jest realizowany przez ośrodek pomocy społecznej albo centrum usług społecznych, o których mowa w przepisach o pomocy społecznej, lub inną jednostkę wskazaną w tym programie. W celu realizacji gminnego programu wójt (burmistrz, prezydent miasta) może powołać pełnomocnika.

Podając powyższe do wiadomości Pana Wójta, działając na podstawie art. 9 ust. 2 *ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych*, proszę o spowodowanie usunięcia przedstawionych nieprawidłowości poprzez:

1. prowadzenie obsługi administracyjno-ekonomicznej jednostek oświatowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. ewidencjonowanie zdarzeń gospodarczych zgodnie z postanowieniami *ustawy o rachunkowości* oraz w sprawie *rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej*,
3. wydawanie decyzji na sprzedaż napojów alkoholowych po wcześniejszym dokonaniu wymaganych opłat,
4. przyznawanie nagród finansowych zgodnie z postanowieniami *ustawy o pracownikach samorządowych*.

Proszę również wyeliminować wszystkie pozostałe uchybienia i nieprawidłowości wyszczególnione w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z treścią art. 9 ust. 3 *ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych* kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia doręczenia wystąpienia pokontrolnego zawiadomić Izbę o sposobie wykonania wniosków lub przyczynach ich niewykonania.

Wykonanie wskazanych wyżej zaleceń może być objęte kontrolą sprawdzającą, zgodnie z art. 7a ust. 4 *ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych*.

Do wniosków zawartych w powyższym wystąpieniu (zgodnie z art. 9 ust. 3 i ust. 4 *ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych*) przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku za pośrednictwem Prezesa tutejszej Izby. Podstawą zgłoszenia zastrzeżenia może być tylko zarzut naruszenia prawa poprzez błędną jego wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie.

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez
Luiza Budner - Iwanicka; RIO w
Gdańsku
Data: 2022.01.28 15:51:36 CET

Luiza Budner – Iwanicka

Prezes

Regionalnej Izby Obrachunkowej

w Gdańsku

Do wiadomości:

Pani Anna Duraj – Przewodnicząca Rady Gminy w Człuchowie.



REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA W GDAŃSKU
80-853 GDAŃSK
GDAŃSK
UL. WAŁY JAGIELLOŃSKIE 36

GDAŃSK, 2022-01-28

Urząd Gminy w Człuchowie
Człuchów
Człuchów
ul. Szczecińska 33

INFORMACJA

Wystąpienie pokontrolne - kopia dla Wójta

Skan pisma w załączonym pliku w formacie PDF.

Załączniki:

1. [UG Człuchów - Wystąpienie pokontrolne.pdf](#)

Dokument nie zawiera podpisu

Podpis elektroniczny

Handwritten scribbles or marks at the top center of the page.

○

◊



Urząd Gminy Człuchów
ul. Szczecińska 33, 77-300 Człuchów,
☎ (59) 83 41 001 fax: (59) 83 42 424
✉ sekretariat@ugczluchow.pl www.ugczluchow.pl

Człuchów, dn. 24 luty 2022r.

OR.1710.1.2022

Sz.P.

Luiza Budner-Iwanicka

Prezes Regionalnej Izby

Obrachunkowej w Gdańsku

W odpowiedzi na pismo Nr WK/0804/19/26/K/1/2021 z dnia 28 stycznia 2022r. w sprawie wystąpienia pokontrolnego z kontroli kompleksowej Gminy Człuchów, przeprowadzonej przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Gdańsku w okresie od dnia 2 sierpnia do dnia 10 grudnia 2021r. uprzejmie informuję o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych:

Ad.1

W dniu 24 luty 2022r. podjęto Uchwałę Nr XXXVIII.456.2022 Rady Gminy Człuchów w sprawie *zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej gminnym jednostkom oświatowym zaliczanym do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Człuchów* w celu dostosowania obsługi administracyjno - ekonomicznej jednostek oświatowych do regulacji wprowadzonych ustawą z dnia 25 czerwca 2015r. *o zmianie ustawy o samorządzie gminnym* (Dz.U. z 2015r. poz. 1045 z późn. zm.) W/w uchwałą określono w szczególności: jednostkę obsługującą, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi, zgodnie z art. 10b ust.2 w/w ustawy.

Ad.2

Poinformowano i przeszkolono pracowników w zakresie prawidłowego ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych związanych z ujmowaniem środków trwałych w ewidencji księgowej na koncie 011 zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (t.j.Dz.U. z 2021r. poz. 2017 z późn.zm) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie *rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej* (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 342).

Ad.3

W Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Człuchów wskazano Urząd Gminy Człuchów jako realizatora przedmiotowego programu. Powyższej regulacji dokonano Uchwałą Nr XXXVII.439.2022 z dnia 27 stycznia 2022r.

Ponadto przeszkolono i zobowiązano pracownika zajmującego się wydawaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych do stosowania zasad wynikających z art. 11¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2021r. poz.119 z późn.zm.). Zgodnie z powyższym przepisem zezwolenia na sprzedaż alkoholu będą wydawane tylko i wyłącznie po wniesieniu stosownej opłaty.

Ad.4

Nagrody dla Skarbnika Gminy będą przyznawane za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej wraz z ich określeniem zgodnie z art.36 ust.6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j.Dz.U. z 2019r. poz. 1282 z późn. zm.).

W celu wyeliminowania nieprawidłowości wyszczególnionych w protokole kontroli Wójt Gminy zobowiązał pracowników Urzędu Gminy do zapoznania się z treścią protokołu i wystąpieniem pokontrolnym oraz do stosowania w bieżącej pracy właściwych przepisów i procedur.

W załączeniu:

1. Uchwała Nr XXXVIII.456.2022 Rady Gminy Człuchów z dnia 24 lutego 2022r.
2. Uchwała Nr XXXVII.439.2022 Rady Gminy Człuchów z dnia 27 stycznia 2022r.

Z poważaniem

Wójt Gminy Człuchów
Paweł Gibczyński



WÓJT
Paweł Gibczyński

RADA GMINY
CZŁUCHÓW

UCHWAŁA NR XXXVII.439.2022
RADY GMINY CZŁUCHÓW

z dnia 27 stycznia 2022 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Człuchów na 2022 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. 2021r. poz.1372 z późn. zm.) art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119), oraz art.10 ust.1,2,2a,2b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jedn. z 2020 r. poz.2050)

- Rada Gminy Człuchów postanawia, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Człuchów na 2022 rok stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Realizatorem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Człuchów jest Urząd Gminy Człuchów.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Asiła Duraj
Asiła Duraj



z dnia 24 lutego 2022 r.

w sprawie zapewnienia wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej gminnym jednostkom oświatowym zaliczanym do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Człuchów

Na podstawie art. 10a pkt 1, art.10b ust.1 i 2, art. 10c, art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity : Dz. U. z 2021, poz.1372 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Człuchów uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną gminnym jednostkom oświatowym zaliczanym do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Człuchów.

§ 2. Wspólną obsługę, o której mowa w § 1 prowadzić będzie Urząd Gminy Człuchów jako jednostka obsługująca.

§ 3. Jednostkami obsługiwanymi są:

1. Szkoła Podstawowa w Rychnowach;
2. Szkoła Podstawowa im. Mariana Rejewskiego w Stołcznie;
3. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Polnicy;
4. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Wierzchowie-Dworcu;
5. Przedszkole Samorządowe im. Jasia i Małgosi w Głędowie.

§ 4. W ramach wspólnej obsługi, jednostce obsługującej, powierza się zakres obowiązków wynikający z obowiązujących przepisów prawa, niezastrzeżony do kompetencji kierowników jednostek obsługiwanymi obejmujący:

1. Prowadzenie obsługi finansowo – księgowej jednostek obsługiwanymi, w tym:

a) prowadzenie rachunkowości, która obejmuje:

- przyjęte zasady (politykę) rachunkowości,
- prowadzenie na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,
- wycenę aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego,
- sporządzanie sprawozdań finansowych,
- gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości,

b) sporządzanie wymaganych przepisami sprawozdań, w tym sprawozdań budżetowych oraz w zakresie operacji finansowych,

c) przygotowanie danych do sporządzania sprawozdań statystycznych, m. in. Systemu Informacji Oświatowej, we współpracy z Dyrektorami poszczególnych jednostek obsługiwanymi,

d) prowadzenie obsługi rachunków bankowych,

e) sporządzanie zestawień i analiz ekonomicznych,

- f) prowadzenie ewidencji środków trwałych i rozliczanie inwentaryzacji,
 - g) rozliczanie finansowe projektów realizowanych ze środków zewnętrznych,
 - h) obsługa finansowo – księgową Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
2. Prowadzenie obsługi plac jednostek obsługiwanych, w tym:
- a) naliczanie oraz organizowanie wypłat wynagrodzeń dla pracowników, nagród, odpraw, ekwiwalentów i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy lub umów cywilno-prawnych,
 - b) prowadzenie rozliczeń i korespondencji z Urzędem Skarbowym, ZUS i innymi instytucjami związanymi ze sprawami płacowymi,
 - c) prowadzenie dokumentacji płacowej pracowników,
 - d) prowadzenie dokumentacji ubezpieczeniowej pracowników,
 - e) prowadzenie prac dotyczących umów z Powiatowym Urzędem Pracy,
 - f) zgłaszanie i wyrejestrowywanie pracowników i członków ich rodzin do ubezpieczeń,
 - g) współpraca z jednostkami obsługiwanymi w zakresie spraw kadrowych,
3. Kompleksowe prowadzenie spraw kadrowych, które obejmują:
- a) prowadzenie akt osobowych pracowników,
 - b) sporządzanie pełnej dokumentacji związanej z zawieraniem i rozwiązywaniem umów o pracę,
 - c) kompleksowa obsługa pracowników odchodzących na emeryturę, rentę, świadczenia kompensacyjne itp.,
 - d) sporządzanie dokumentów rejestracji i wyrejestrowania z ZUS,
 - e) sporządzenie sprawozdań statystycznych
4. W ramach obsługi administracyjno-organizacyjnej jednostka obsługująca zapewnia:
- a) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji księgowej i kadrowej jednostek obsługiwanych,
 - b) prowadzenie i koordynowanie działań dotyczących Sytemu Informacji Oświatowej,
 - c) koordynacja spraw organizacyjno - administracyjnych *jednostek* obsługiwanych dla zapewnienia odpowiednich warunków działania *jednostek* obsługiwanych, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania,
 - d) pozostałą obsługę administracyjno – organizacyjną.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Człuchów.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XV/105/96 Rady Gminy w Człuchowie z dnia 29 stycznia 1996r. w sprawie powierzenia obsługi finansowo-administracyjnej szkół.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Anna Duraj

Uzasadnienie

Przepisy ustawy o samorządzie gminnym dały możliwość, jednostkom samorządu terytorialnego, organizowania i wykonywania wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej w odniesieniu do gminnych jednostek oświatowych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Człuchów.

Obowiązująca uchwała Nr XV/105/96 Rady Gminy w Człuchowie z dnia 29 stycznia 1996r. w sprawie powierzenia obsługi finansowo-administracyjnej szkół wymagała aktualizacji jednostek obsługiwanych o nowo powstałe placówki oraz wskazania zakresu obowiązków powierzonego jednostce obsługującej.

W myśl art. 10b ust.2 ustawy o samorządzie gminnym Rada Gminy w drodze uchwały określa jednostki obsługujące, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej. W świetle powyższego celem prawidłowej obsługi gminnych jednostek oświatowych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Człuchów, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

