

**ZARZĄDZENIE NR 140/2021  
WÓJTA GMINY CZŁUCHÓW  
z dnia 13 grudnia 2021 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu usługi Mobilny Urzędnik  
w Urzędzie Gminy Człuchów**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się usługę pod nazwą Mobilny Urzędnik, polegającą na obsłudze mieszkańców Gminy Człuchów poza siedzibą Urzędu Gminy Człuchów.

§ 2

Zasady i zakres funkcjonowania usługi określa Regulamin usługi Mobilny Urzędnik w Urzędzie Gminy Człuchów, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2022 roku.

**WÓJT**  
  
**Paweł Gibczyński**

- 4) Przyjęte zgłoszenia rejestrowane jest przez pracownika sekretariatu Urzędu Gminy Człuchów poprzez wypełnienie **formularza zgłoszeniowego**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do Regulaminu.
- 5) Zgłoszenia, o których mowa w pkt. 3, są obsługiwane w kolejności ich przyjęcia.
- 6) Usługi w ramach działania Mobilnego Urzędnika realizowane są **we wtorki, w godzinach 10.00 – 14.00. W wyjątkowych sytuacjach urzędnik może wyznaczyć inny termin wizyty.**
- 7) Usługa zostanie zrealizowana w najbliższym dniu obsługi Mobilnego Urzędnika, w którym dostępny jest wolny termin.
- 8) W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Klienta, usługa nie może zostać zrealizowana we wcześniej ustalonym terminie, Klient jest obowiązany do odwołania zgłoszenia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień obsługi, w którym miało być obsłużone jego zgłoszenie.
- 9) W przypadku, gdy Klient nie dopełni obowiązku określonego w §3 pkt 8 trzykrotnie, kolejne jego zgłoszenia nie będą przyjmowane.
- 10) W przypadku, gdy obsługa Mobilnego Urzędnika nie może być zrealizowana z przyczyn leżących po stronie Urzędu Gminy Człuchów, Klienci będą o tym informowani telefonicznie nie później niż 2 godziny przed ustalonym terminem obsługi zgłoszenia.
- 11) Podczas wizyty Klient obowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo realizacji usługi (niedopełnienie tego obowiązku skutkować będzie wycofaniem usługi).

#### § 4.

Opis usług świadczonych w ramach Mobilnego Urzędnika.

1. W zakres usługi wchodzi wizyta pracownika w miejscu świadczenia usługi, podczas której pracownik:
  - 1) udzieli pomocy w wypełnieniu wniosku,
  - 2) udzieli wyjaśnień w odniesieniu do procedury administracyjnej związanej z świadczonej usługą,
  - 3) dokona wizji lokalnej w terenie, jeśli sprawa tego wymaga,
  - 4) przyjmie wnioski od Klienta, dostarczy go do Urzędu Gminy Człuchów i złoży na dziennik podawczy.
2. Wszelkie inne, poza wnioskiem, dokumenty, wymagane do przedstawienia w ramach procedury, Klient ma obowiązek zgromadzić samodzielnie. W przypadku, gdy Klient posiada taką dokumentację w dniu świadczenia usługi, pracownik przyjmie ją od Klienta razem z wnioskiem i dostarczy do Urzędu Gminy Człuchów.
3. Podczas wizyty Pracownik obsługujący zgłoszenie wyda **potwierdzenie przyjęcia dokumentów**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do Regulaminu.
4. Zakres przedmiotowy usług jak w §4:
  - 1) **Referat Organizacyjny i Promocji:**
    - a) zameldowanie/wymeldowanie;
    - b) pełnomocnictwo do głosowania;
    - c) przesłuchanie świadka w sprawach meldunkowych.

**Formularz zgłoszeniowy do usługi Mobilny Urzędnik**

**Część I -Rodzaj zgłoszenia:**

Data zgłoszenia.....

Sposób zgłoszenia:

- a) telefonicznie
- b) mailowo
- c) za pośrednictwem osoby trzeciej

**Część II - Dane mieszkańca:**

Imię i nazwisko : .....

Adres zamieszkania : .....

Numer telefonu.....

Kontakt do opiekuna/członka rodziny (według potrzeby).....

**Część III – Zakres usługi:**

Usługa dotyczy: .....

.....

.....

Zgłoszenie odnotował/a:

.....

---

**Część IV – Uwagi Referatu / pracownika merytorycznego:**

Referat: .....

Imię i nazwisko pracownika realizującego usługę: .....

Indywidualny numer sprawy: .....

Ustalony termin wizyty: .....

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla osób korzystających z usługi "Mobilny Urzędnik". Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym do usługi "Mobilny Urzędnik" jest Gmina Człuchów, z siedzibą przy ul. Szczecińskiej 33, 77-300 Człuchów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować pod adresem email: [iod@ugczluchow.pl](mailto:iod@ugczluchow.pl).
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, i art. 9 ust. 2 lit. a RODO tj. na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą w celu skorzystania z usługi "Mobilny Urzędnik".
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zasad określonych w rozporządzeniu z dnia 18.01.2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14, poz. 67).
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz brak podania danych osobowych będzie skutkowało odmową zrealizowania usługi "Mobilny Urzędnik".
8. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek jest ono niezbędne celem należytej realizacji usługi, a konsekwencją niepodania danych jest brak przyjęcia zgłoszenia usługi „Mobilny Urzędnik”.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zgodnie z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO): Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby skorzystania z usługi "Mobilny Urzędnik", - zapoznałem/-łam się z powyższą klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, ponadto jestem osobą upoważnioną do skorzystania z bezpłatnej usługi "Mobilny Urzędnik" na podstawie Regulaminu "Mobilnego Urzędnika" w Urzędzie Gminy Człuchów.

  
Paweł Gibczyński

.....  
(data i podpis klienta)