

Zarządzenie Nr 113/2021
Wójta Gminy Człuchów
z dnia 13 września 2021 r.

w sprawie zapewnienia dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami
w Urzędzie Gminy Człuchów

Na podstawie art. 31 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.) w związku z art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062) **Wójt Gminy Człuchów zarządza, co następuje:**

§ 1.

Ustalam Procedury zapewnienia dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Człuchów, stanowiące Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorom do spraw dostępności w Urzędzie Gminy Człuchów.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Paweł Gibczyński

**Procedury zapewnienia dostępu alternatywnego dla osób
ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy Człuchów.**

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Procedury określają sposób postępowania pracowników Urzędu Gminy Człuchów w celu zapewnienia dostępu alternatywnego osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. Każdy pracownik Urzędu Gminy Człuchów zobowiązany jest udzielić pomocy osobom ze szczególnymi potrzebami, przebywającym na terenie Urzędu.

§2.

1. Osoba ze szczególnymi potrzebami to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe środki, aby przezwyciężyć bariery, by uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.
2. Administrator budynku, który ze względów technicznych lub prawnych nie jest w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami, zobowiązany jest zapewnić dostęp alternatywny.
3. Dostęp alternatywny polega w szczególności na:
 - a) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby,
 - b) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii,
 - c) wprowadzeniu takiej organizacji w budynku urzędu, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie.
4. Jeżeli Administrator nie jest w stanie zapewnić dostępności cyfrowej strony internetowej lub aplikacji mobilnej, powinien umożliwić kontakt:
 - telefoniczny,
 - korespondencyjny,
 - za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
 - za pomocą tłumacza języka migowego,
 - za pomocą tłumacza przewodnika.
5. Koordynatorami ds. dostępności w Urzędzie Gminy Człuchów są:
 - koordynator ds. dostępności architektonicznej: **Anna Roman – Piotrowska**, tel. 598341001 wew.44, e- mail: annaroman@ugczluchow.pl
 - koordynator ds. dostępności cyfrowej: **Grzegorz Kożuchowski**, tel. 59841001 wew.48, e-mail: admin@ugczluchow.pl
 - koordynator ds. dostępności informacyjno – komunikacyjnej: **Renata Łukowska**, tel. 598341001 wew.41, e-mail: r.lukowska@ugczluchow.pl
6. Gmina na stronie internetowej BIP w zakładce: DOSTĘPNOŚĆ publikuje informację o sposobie zapewnienia dostępu alternatywnego dla dostępności architektonicznej, informacyjno- komunikacyjnej i cyfrowej.

§3.

Dostęp alternatywny do treści cyfrowych

1. Osoby ze szczególnymi potrzebami w przypadku problemów z dostępnością cyfrową strony internetowej mogą skontaktować się z koordynatorem ds. dostępności cyfrowej: Grzegorz Kożuchowski, tel. 59841001 wew.48, e-mail: admin@ugczluchow.pl. Tą samą drogą mogą złożyć wniosek o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.
2. Mogą zażądać udostępnienia informacji zamieszczonych na stronach internetowych w formach alternatywnych, np. poprzez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp.
3. Żądanie powinno zawierać:
 - dane osoby ze szczególnymi potrzebami,
 - wskazanie strony internetowej lub dokumentu, którego wniosek dotyczy,
 - sposób kontaktu,
 - formę przekazania niedostępnej treści.
4. Urząd zrealizuje żądanie niezwłocznie i nie później niż w ciągu 7 dni. W przypadku, gdy dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, Urząd niezwłocznie poinformuje wnioskodawcę o możliwym terminie realizacji żądania, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące.

§ 4.

Dostęp alternatywny w zakresie informacyjno-komunikacyjnym

1. Osoby ze szczególnymi potrzebami w przypadku problemów z dostępnością informacyjno-komunikacyjną mogą skontaktować się z koordynatorem ds. dostępności informacyjno – komunikacyjnej: Renata Łukowska, tel. 598341001 wew.41, e-mail: r.lukowska@ugczluchow.pl.
2. Urząd nie zapewnia obsługi poprzez SMS, MMS, komunikatory internetowe oraz komunikację audiowizualną. Jednak można skontaktować się z Urzędem za pośrednictwem:
 - telefonu: 59 8341001,
 - faksu pod numerem: 598342424,
 - poczty elektronicznej pod adresem: sekretariat@ugczluchow.pl,
 - elektronicznej skrzynki podawczej **ePUAP: /6tndv5n56h/skrytka**.
3. Urząd zapewnia dostęp do usługi tłumacza on-line polskiego języka migowego. W przypadku chęci skorzystania z usługi tłumacza polskiego języka migowego (lub innego tłumacza), należy złożyć wniosek. Wzór wniosku znajduje się w **Załączniku Nr 1** do niniejszego dokumentu.
4. Wniosek o zapewnienie usługi tłumacza polskiego języka migowego (lub innego) należy złożyć co najmniej na 3 dni robocze przed wizytą w Urzędzie, z wyłączeniem sytuacji nagłych.
5. W przypadku złożenia wniosku Urząd jest zobowiązany zapewnić usługę tłumacza w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą.
6. W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Człuchów w zakładce: **DOSTĘPNOŚĆ** zamieszczony jest wzór wniosku o zapewnienie tłumacza PJM (polskiego języka migowego), SJM (systemu języka migowego) oraz SKOGN (sposobu komunikowania się osób głuchoniewidomych).

7. W budynku Urzędu Gminy Człuchów nie ma urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących (pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia).
8. Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą zwrócić się do Urzędu z prośbą o udostępnienie wniosków funkcjonujących w Urzędzie w formie dostępnej dla tych osób (alfabet Braille'a, druk powiększony, dokument w formie elektronicznej).
9. Osoby ze szczególnymi potrzebami mogą przyjść do Urzędu z własnym tłumaczem lub własnym urządzeniem, które ułatwi załatwienie sprawy.

§ 5.

Dostęp alternatywny w zakresie architektonicznym

1. Urząd Gminy Człuchów przy ul. Szczecińskiej 33, nie zapewnia dostępu do budynku dla osób z ograniczoną mobilnością. Możliwe jest przywołanie pracownika do osoby z ograniczoną mobilnością telefonicznie pod numerem telefonu: 53 8341001.
2. Pracownik Punktu obsługi interesanta pracujący na parterze budynku, skontaktuje się z osobą z ograniczoną mobilnością w celu rozpoznania charakteru sprawy i określenia właściwej komórki Urzędu do jej rozpatrzenia oraz powiadamia pracownika właściwego merytorycznie do jej załatwienia.
3. Obsługa petenta w Urzędzie jest zorganizowana w następujący sposób:
 - na parterze budynku znajduje się Punkt obsługi interesanta,
 - sekretariat Wójta Gminy znajduje się na I piętrze budynku (pokój nr 15),
 - biuro obsługi Rady Gminy znajduje się na I piętrze budynku (pokój nr 13),
 - sprawy merytoryczne można załatwić na parterze budynku.

W przypadku, gdy sprawa wymaga interwencji urzędnika pracującego na wyższych kondygnacjach budynku, pracownik z Punktu obsługi interesanta w danej chwili wzywa wskazanego urzędnika w celu załatwienia sprawy. Na stronie internetowej Urzędu Gminy Człuchów w zakładce kontakt, zamieszczony jest wykaz numerów telefonów wewnętrznych poszczególnych biur.

§ 6.

Postanowienia końcowe

Wszelkie bieżące sprawy dotyczące braku dostępności Urzędu będą rozpatrywane na zasadach ogólnych wskazanych w § 1 i 2 niniejszej Procedury.



WÓJTA
Paweł Gibczyński

.....
Miejscowość, data

DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK:

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Dane kontaktowe (nr telefonu adres e-mail):

Jeżeli składasz wniosek w imieniu innej osoby, wpisz poniżej swoje dane:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania

Telefon lub e - mail:

Urząd Gminy Człuchów
Adres Urzędu: ul. Szczecińska 33
77-300 Człuchów

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO
LUB INNEGO**

Na podstawie art.12 ust.1 i 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 1824) zgłaszam chęć skorzystania ze świadczenia usługi:

- a) tłumacza polski język migowy (PJM),
- b) system językowo migowy (SJM),
- c) sposoby komunikowania się osób głuchoniewidomych (SKOGN)*

Wskazuję wybraną metodę komunikowania się

.....

Termin wizyty w Urzędzie (nie wcześniej niż 3 dni robocze od dnia wpływu wniosku do Urzędu):

Niniejsze zgłoszenie dotyczy (napisz, co chcesz załatwić w Urzędzie):

.....

.....

.....

.....

.....
Podpis

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz obowiązywanie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a w szczególności art. 13 RODO informujemy, że:

Administratorem Twoich danych osobowych jest Wójt Gminy Człuchów reprezentowany, mający siedzibę w Człuchowie przy ul. Szczecińskiej 33, 77-300 Człuchów. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Człuchów z którym skontaktować się można poprzez adres: e-mail: iod@ugczluchow.pl Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e- mail).

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przysługuje Ci prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania ,ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych, które są przetwarzane na podstawie zgody, również prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Dane przez Ciebie udostępnione nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane udostępnione przez Ciebie nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Twoich danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....

(Podpis)


WÓJT
Paweł Gibczyński