

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 2019r. o rachunkowości . (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.351 ze zmianami ) oraz zarządzenia nr 174/13 z dnia z 24 czerwca 2013r. w sprawie wprowadzenia wewnętrznej instrukcji inwentaryzacyjnej

zarządzam, co następuje:

§1

1) Na 2019 rok dokonać inwentaryzacji aktywów i pasywów j.n.:

Dokonać **Spisu z natury** na dzień według załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia:

- spis pozostałych środków trwałych w jednostkach: w Ochotniczych Strażach Pożarnych. biurowiec gminy oraz pozostałe wyposażenie znajdujące się na terenie gminy w sołectwach.

2) Na ostatni dzień roku obrotowego – **spis z natury tj:**

- środków pieniężnych w gotówce, magazynów (żywnościowych, opałowych, paliwowych itp.), obcych składników majątkowych, papierów wartościowych (weksle, czek, bony itp.) druków ścisłego zarachowania ( kwitariusze itp.)

3) Na ostatni dzień roku obrotowego, nie później niż do dnia 15 stycznia następnego roku metodami spisu:- **potwierdzenia salda tj:**

- należności , pożyczek i kredytów, własnych składników majątkowych powierzone kontrahentom,

- **weryfikacji tj:**

- znajdujących się na terenie strzeżonym środków trwałych (za wyjątkiem gruntów i tych, do których dostęp jest znacznie utrudniony) oraz maszyn i urządzeń objętych inwestycją rozpoczętą nie podlegających w bieżącym roku inwentaryzacją metodą spisu z natury. W jednostkach: OSP, biurowcu i w sołectwach od zakończenia spisu z natury do ostatniego dnia roku, zobowiązań, należności i zobowiązań spornych, wątpliwych, ewidencji ilościowej, pozostałych aktywów i pasywów które w tym roku nie podlegają inwentaryzacji spisu z natury. Dokonać weryfikacji pozostałych środków trwałych od dnia zakończenia spisu z natury do ostatniego dnia roku obrotowego.

§2

Harmonogram inwentaryzacji oraz skład zespołów spisowych według załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
**WÓJT**  
**Paweł Gibczyński**

## HARMONOGRAM INWENTARYZACJI

Jednostki	Rodzaj spisu	Termin rozpoczęcia spisu	Termin zakończenia spisu	Składniki podlegające spisowi
Jednostki OSP	Spis z natury	24.10.2019	25.10.2019	Pozostałe środki trwałe
Teren Gminy Człuchów Pozostałe wyposażenie	Spis z natury	28.10.2019	05.11.2019	Pozostałe środki trwałe
Biurowiec urzędu	Spis z natury	07.11.2019	12.11.2019	Pozostałe środki trwałe

### SKŁAD OSOBOWY ZESPOŁÓW SPISOWYCH

#### Spis z natury:

jednostki OSP, wyposażenie biurowca urzędu gminy, pozostałe wyposażenie na terenie gminy w sołectwach, magazyn stanu paliwa w autobusach szkolnych oraz w środkach transportowych OSP, magazyn OC , karty drogowe, składniki obce, druki ścisłego zarachowania tj:kwitariusze,książeczki czekowe, arkusze spisu z natury itp. oraz środki pieniężne w gotówce :

przewodniczący K.Domeracka  
członek A.Gliniecka

#### Potwierdzenia salda i weryfikacji:

- dla składników majątkowych Urzędu Gminy Człuchów poniżej wartości 3.500 zł i ew.ilość.:  
przewodniczący: Urszula Przytarska, członek: Bernadetta Śledź,  
osoba odpowiedzialna za ewidencję księgową: Agata Górzyńska,
- dla składników majątkowych Urzędu Gminy Człuchów powyżej wartości 3.500 zł:  
przewodniczący: Agata Górzyńska , członek: Urszula Przytarska,  
osoba odpowiedzialna za ewidencję księgową: Bernadetta Śledź,
- dla pozostałych aktywów i pasywów Urzędu Gminy Człuchów:  
przewodniczący:Agata Górzyńska , członek: Bernadetta Śledź

Pozostałe aktywa i pasywa które w tym roku nie zostały objęte inwentaryzacją spisu z natury, a zostaną zinwentaryzowane drogą weryfikacji i drogą potwierdzenia salda w formie protokołu sporządzą:

M.Wołoszyn, M.Nowak, A.Górzyńska, B.Śledź

  
WÓJT  
Paweł Gibczyński