

**UCHWAŁA NR XV/138 /16  
RADY GMINY CZŁUCHÓW  
z dnia 31 marca 2016 roku**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania dotacji celowej ze środków budżetu  
Gminy Człuchów na budowę lub modernizację indywidualnych ujęć wody**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) w związku z art. 403 ust. 2, 4 i 5, art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 z późn.zm.)

- Rada Gminy Człuchów uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Człuchów na budowę lub modernizację indywidualnych ujęć wody” w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Człuchów

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

*Elżbieta Piotros*

## **Uzasadnienie**

W związku ze zgłaszanymi przez mieszkańców gminy problemami w zaopatrzeniu w wodę z własnych ujęć wodnych oddalonych od istniejących sieci wodociągowych, które nie mają możliwości włączenia się do sieci wodociągowej lub dla których przyłączenie do takiej sieci byłoby ekonomicznie nieuzasadnione, podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy w zakresie dofinansowania budowy lub modernizacji indywidualnych ujęć na potrzeby własnego gospodarstwa domowego jest konieczne i zasadne.

## **REGULAMIN**

### **„Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Człuchów na budowę lub modernizację indywidualnych ujęć wody”**

#### **§ 1**

#### **CEL REGULAMINU**

Regulamin określa zasady udzielania dotacji dla przedsięwzięć zmierzających do poprawy stanu zaopatrzenia wodę na terenie Gminy Człuchów poprzez budowę lub modernizację indywidualnych ujęć wody.

#### **§ 2**

#### **WARUNKI PRZYZNANIA DOTACJI**

1. Z dotacji na budowę lub modernizację indywidualnego ujęcia wody mogą skorzystać osoby które zamieszkują nieruchomość, gdzie istnieje lub istniało indywidualne ujęcie wody, a z ekonomicznego punktu widzenia, budowa sieci wodociągowej jest nieuzasadniona.
2. Do skorzystania z dotacji nie są uprawnieni właściciele nieruchomości, które położone są w rejonach uzbrojonych lub planowanych do uzbrojenia w sieć wodociągową oraz dla których w decyzjach o warunkach zabudowy albo miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako formę zaopatrzenia w wodę przewidziano budowę indywidualnego ujęcia wody.

#### **§ 3**

#### **ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI**

1. Wsparcie finansowe zadania polegającego na budowie lub modernizacji indywidualnego ujęcia wody następować będzie w formie dotacji celowej udzielanej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji.
2. Dofinansowaniem z budżetu Gminy objęte są zadania polegające na zakupie materiałów i urządzeń oraz wykonaniu robót związanych z wierceniem i budową studni.
3. Wyżej wymienione czynności nie muszą być spełnione łącznie i dotyczą budowy i modernizacji ujęć wody.
4. Dofinansowaniu nie podlegają koszty robocizny wykonane we własnym zakresie przez wnioskodawcę.
5. Dotacja celowa o której mowa w pkt. 1 dotyczy:
  - 1) podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, w szczególności:
    - a) osób fizycznych;
    - b) wspólnot mieszkaniowych;

- c) osób prawnych;
  - d) przedsiębiorców;
- 2) jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi.
6. W przypadku ubiegania się o dotacje przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą stanowić ona będzie odpowiednio:
    - 1) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L. 352 z 24.12.2013 roku);
    - 2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 roku).
  7. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez podmiot, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, należy dołączyć:
    - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym zakresie;
    - 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z 2013 roku, poz. 276).
  8. Do wniosku o przyznanie dotacji, złożonego przez podmiot prowadzący działalność w sektorze rolnym, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis w sektorze rolnym należy dołączyć:
    - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym zakresie;
    - 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).
  9. Beneficjentem niniejszego regulaminu mogą zostać podmioty, posiadające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (dokument stwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości).
  10. Jeśli nieruchomość znajduje się we współwłasności, wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli na budowę przydomowej oczyszczalni oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na wypłacenie dotacji jednemu ze współwłaścicieli ponoszącemu koszty budowy lub modernizacji.
  11. Podmioty ubiegające się o udzielenie dofinansowania zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.
  12. Wnioski będą rozpatrywane wg kolejności wpływu do wysokości posiadanych środków w budżecie na dany rok.
  13. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
  14. Wnioski o udzielenie dofinansowania przyjmowane będą w trybie ciągłym.

15. Złożone wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich składania.
16. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do Sekretariatu Urzędu Gminy Człuchów, ul. Szczecińska 33, 77-300 Człuchów.
17. W przypadku wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na w/w cel w danym roku budżetowym, złożone wnioski rozpatrywane będą w pierwszej kolejności w następnym roku kalendarzowym.
18. Weryfikacji złożonych wniosków dokonuje Referat ds. inwestycji, ochrony środowiska i pozyskiwania środków pozabudżetowych wg następujących kryteriów:
  - 1) terminowość złożenia wniosku;
  - 2) kompletność wniosku;
  - 3) zgodność zadania z § 2 niniejszego Regulaminu.

#### **§ 4**

#### **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA I WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA**

1. Regulamin udzielania dotacji celowej na budowę lub modernizację indywidualnych ujęć wody finansowany będzie z budżetu gminy.
2. Budowa lub modernizacja indywidualnych ujęć wody może być dofinansowana w wysokości do 70 % wartości inwestycji nie więcej jednak niż 10.000,00 złotych.
3. Dofinansowanie może wynieść do 100% wartości inwestycji dla:
  - 1) osoby samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 2000,00 złotych,
  - 2) rodziny, której dochód nie przekracza 1500,00 złotych na osobę w rodzinie.
4. Do określeń użytych w pkt. 3 stosuje się zapisy art. 6 pkt 3-4 oraz pkt 9 - 10, art. 8 ust. 3 - 13 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 roku, poz. 163 z póź.zm.).
5. Uzyskanie dotacji z innych źródeł nie pomniejsza dofinansowania pod warunkiem, że całe dofinansowanie nie przekroczy 100% kosztów zadania.
6. Dofinansowaniu nie podlegają koszty robocizny wykonanej we własnym zakresie.

#### **§ 5**

#### **REALIZACJA ZADANIA I ROZLICZENIE DOFINANSOWANIA**

1. Kompletny wniosek stanowi podstawę do zawarcia umowy o przyznaniu dotacji.
2. Umowa o przyznaniu dotacji winna określać:
  - 1) nazwę zadania wraz z lokalizacją i planowany koszt całkowity;
  - 2) wysokość przyznanej dotacji;
  - 3) procentowy maksymalny udział dotacji w koszcie całkowitym zadania;
  - 4) termin realizacji zadania;
  - 5) warunki, termin i sposób rozliczania dotacji;
  - 6) sposób kontroli realizacji zadania;
  - 7) kary, warunki zwrotu dotacji w przypadku niedotrzymania warunków umowy;
  - 8) warunki wypowiedzenia umowy.
3. Wnioskodawca, któremu przyznano dofinansowanie zobowiązany jest przystąpić do realizacji zadania w czasie umożliwiającym jego terminowe zakończenie i rozliczenie.

4. Zastrzega się możliwość kontroli realizacji zadania przez pracowników Urzędu Gminy Człuchów.
5. Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za zrealizowanie zadania i osiągnięcie deklarowanych we wniosku celów.
6. Wypłata środków następuje w wysokości faktycznie poniesionych wydatków, przy zachowaniu określonego umową procentu dofinansowania, jednak w wysokości nie większej niż kwota przyznanej dotacji.
7. Występując o wypłatę dotacji dotowany obowiązany jest przedłożyć:
  - 1) sprawozdanie merytoryczno – finansowe dotyczące realizacji całego zadania;
  - 2) kopie wszystkich faktur dokumentujących całości wydatków na realizację dotowanego zadania oraz ich oryginały do wglądu;
  - 3) oświadczenie, że roboty montażowe zostały przeprowadzone prawidłowo i gwarantują prawidłową pracę urządzenia a jego wydajność gwarantuje prawidłową eksploatację ujęcia;
  - 4) certyfikat lub aprobatę techniczną, potwierdzające zgodność zakupionych urządzeń z obowiązującymi normami.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wnioskodawca zobowiązany będzie do przedstawienia oryginałów faktur, które dokumentują wydatki na całość zadania.
9. Za kompletność i prawidłowość sprawozdania oraz poprawność opisaną faktur odpowiada dotowany oraz osoba sprawująca merytoryczny nadzór nad realizacją zadania.

## § 6

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osoba nadzorująca sprawdza wniosek o wypłatę dotacji pod względem formalnym.
2. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem Dotowany zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych środków wraz z odsetkami.
3. Dotowany, który nie poniósł wydatków na realizację zadania zgodnie z umową lub nie rozliczył się z realizacją zadania w terminie, wyłączony jest z możliwości ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne lata.

Przewodniczący Rady Gminy

Elżbieta Pintos











## OPINIA

Wniosek spełnia wymogi Prawa Ochrony Środowiska

TAK

NIE

Wniosek spełnia wymogi Regulamin udzielania dotacji celowej  
ze środków budżetu Gminy Człuchów na budowę lub  
modernizację indywidualnych ujęć wody  
Gminnego Regulaminu

TAK

NIE

.....  
.....

**Opiniował:** .....

*/Imię i Nazwisko/*

.....

*/data/*

.....

*/podpis/*

**Zatwierdzenie Wójta:**

.....

*/data/*

.....

*/podpis/*

## UWAGI:

Data udzielenia odpowiedzi:.....

Nr pisma:.....

Data zawarcia umowy:.....

Nr umowy:.....



## INFORMACJA DOTYCZĄCA USTALANIA DOCHODU

1. **Za dochód uważa się** sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie formularza zgłoszeniowego wraz wymaganą dokumentacją, w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

- miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach,
- kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu nie wlicza się:

- jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- zasiłku celowego;
- pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- wartości świadczenia w naturze;
- świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
- świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej, o których mowa w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. poz. 693);
- dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego.
- jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.

2. **W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:**

a) **opodatowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych** – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatковanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- przychodu,
- kosztów uzyskania przychodu,
- różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
- dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza,
- odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
- należnego podatku,
- odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

b) **opodatowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne** – za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby. **Wysokość dochodu** z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

3. **Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.**

4. **Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć dowody potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów np.:**

- zaświadczenie o zarobkach netto za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia formularza zgłoszeniowego,
- odcinek renty lub emerytury lub decyzję z ZUS,
- zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego lub nakaz płatniczy podatku rolnego,
- zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o wysokości zasiłku dla bezrobotnych netto,
- oświadczenie o dochodzie z pracy dorywczej,
- zaświadczenie z GOPS o pobieraniu świadczeń rodzinnych, opiekuńczych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego lub zasiłku stałego,
- decyzję o pobieraniu stypendium szkolnego.

Przewodniczący Rady Gminy

*Elżbieta Pintos*