

w sprawie zasad ewidencjonowania składników majątkowych

Na podstawie art.17 ust.2 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.330 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§1

1.Zastosować ewidencję ilościowo-wartościową dla składników majątkowych (pozostałych środków trwałych) występujących w jednostkach organizacyjnych gminy o wartości ewidencyjnej powyżej 1.000 zł, dla wartości niematerialnych i prawnych (programy komputerowe, licencje) o wartości powyżej 3.500 zł, oraz bez względu na wartość dla niżej wymienionych składników:

- 1) sprzętu komputerowego,
- 2) sprzętu RTV, kinotechnicznego i chłodniczego,
- 3) wartościowego sprzętu muzycznego i nagłaśniającego (wzmacniacze,mikrofony itp.),
- 4) sprzętu do koszenia trawy,
- 5) zestawów meblowych (do biurowca, świetlicy itp.),
- 6) umundurowania (o normatywnym okresie użytkowania dłuższym niż rok),
- 7) pierwszego wyposażenia obiektów inwestycyjnych (w ramach zadania inwestycyjnego).

2.Pozostałe środki trwałe nie przekraczające 1.000 zł należy ewidencjować wyłącznie w jednostkach naturalnych -ilościowo (np.: krzesła, stoliki, spinacze itp.).

3.Zastosowanie dolnej granicy do kwoty 200 zł bez wpisu do ewidencji ilościowej (np.:drabiny, wiatraki, czajniki itp.)

4.W przypadku materiałów które służą do zamontowania na stałe (np.podrzewacze wody, kranry, tablice korkowe itp.) bez względu na wartość nie należy dokonywać wpisu do ewidencji.

§2

Ewidencję ilościową prowadzi się wg załącznika Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3

Traci moc zarządzenie nr 186/06 z dnia 31 lipca 2006r.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2014 roku.

WÓJT
Adam Marciniak
Adam Marciniak