

w sprawie zawarcia umowy partnerskiej pomiędzy Gminą Człuchów, a Gminą Miejską Chojnice, Gminą Przechlewo, Gminą Czersk, Gminą Chojnice, Gminą Brusy, Gminą Konarzyny, Gminą Miejską Człuchów, Gminą Debrzno, Gminą Czarne

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr 142, poz.1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984;Nr 153, poz.1271; Nr 214, poz.1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 223, poz. 1458)

- Rada Gminy Człuchów uchwala, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się zawrzeć umowę partnerską pomiędzy Gminą Człuchów, a Gminą Miejską Chojnice, Gminą Przechlewo, Gminą Czersk, Gminą Chojnice, Gminą Brusy, Gminą Konarzyny, Gminą Miejską Człuchów, Gminą Debrzno, Gminą Czarne w celu wspólnej realizacji projektu **"Rekultywacja 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze"**.
2. Partnerzy będą wspólnie ubiegali się o dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 5 „Środowisko i energetyka przyjazna środowisku”, działanie 5.1 „Gospodarka odpadami”.
3. Treść umowy partnerskiej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Partnerem Wiodącym Projektu sygnatariusze umowy wyznaczają Gminę Miejską Chojnice.

§ 2

Umowa partnerska wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Bäckan



Umowa Partnerska nr /09

dla realizacji projektu

„ Rekultywacja 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze ”

zawarta w dniu 27 maja 2009 r. w Chojnicach na podstawie Porozumienia Komunalnego z dnia 09.12.2008r. pomiędzy :

1. **Gminą Miejską Chojnice** z siedzibą w Chojnicach przy Starym Rynku 1, 89-600 Chojnice, reprezentowaną przez:

– Arseniusza Finstera – Burmistrza Miasta Chojnice,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Chojnice Krystyny Perszewskiej

zwaną dalej **Partnerem Wiodącym Projektu**

a

1. **Gminą Przechlewo** reprezentowaną przez P. Andrzeja Żmudę Trzebiatowskiego
– Wójta Gminy Przechlewo;

2. **Gminą Czernik** reprezentowaną przez P. Marka Jankowskiego
– Burmistrza Czernika;

3. **Gminą Chojnice** reprezentowaną przez P. Zbigniewa Szczepańskiego
– Wójta Gminy Chojnice;

4. **Gminą Brusy** reprezentowaną przez P. Witolda Ossowskiego
– Burmistrza Brus;

5. **Gminą Konarzyny** reprezentowaną przez P. Marię Kozłowską
– Wójta Gminy Konarzyny;

6. **Gminą Człuchów** reprezentowaną przez P. Adama Marciniaka
– Wójta Gminy Człuchów;

7. **Gminą Miejską Człuchów** reprezentowaną przez P. Ryszarda Szybajło
– Burmistrza Miasta Człuchów;

8. **Gminą Debrzno** reprezentowaną przez P. Mirosława Buraka
– Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno;

9. **Gminą Czarne** reprezentowana przez P. Jana Zieniuka
– Burmistrza Miasta i Gminy Czarne

zwanymi dalej **Partnerami Projektu**

§ 1 **Przedmiot Umowy**

Przedmiotem Umowy Partnerskiej jest zorganizowanie partnerstwa i określenie zasad realizacji wspólnego przedsięwzięcia pod nazwą: „**Rekultywacja 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze**” zwanego dalej „**Projektem**”, ubiegającego się o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, Oś Priorytetowa 5. Środowisko i energetyka przyjazna środowisku, Działanie 5.1 „Gospodarka odpadami”.

§ 2 **Zakres projektu**

1. Przedmiotem projektu jest rekultywacja 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze, tj. w powiecie chojnickim i człuchowskim.
2. Strony ustalają, że zakres projektu obejmuje:
 - a) opracowanie koncepcji rekultywacji 15 składowisk odpadów komunalnych zlokalizowanych na obszarze działania Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Nowym Dworze” (wykaz składowisk wraz z powierzchnią przeznaczoną do rekultywacji znajduje się w zał. nr 4 do przedmiotowej umowy);
 - b) opracowanie studium wykonalności
 - c) przeprowadzenie procedury oceny wpływu przedsięwzięcia na środowisko ;
 - d) opracowanie dokumentacji technicznej
 - e) rekultywację 15 składowisk zlokalizowanych na terenie powiatu chojnickiego i człuchowskiego o łącznej pow. 20,6 ha
 - f) monitoring przy użyciu piezometrów
 - e) nadzór inwestorski
 - f) nadzór autorski
 - g) promocję projektu
 - h) obsługę administracyjną projektu

§ 3 **Partner Wiodący**

1. Strony zgodnie wyznaczają na lidera projektu Gminę Miejską Chojnice, reprezentowaną przez Arseniusza Finstera – Burmistrza Miasta Chojnice, zwany w dalszej części umowy Partnerem Wiodącym. Pozostałe strony będą nazwane w dalszej części umowy Partnerami.
2. Partnerzy zgodnie udzielają pełnomocnictwa Partnerowi Wiodącemu w zakresie wymienionym w załączniku nr 5 do niniejszej umowy.

§ 4

Strategia realizacji projektu

1. Partnerzy zobowiązują się do ścisłej współpracy w celu osiągnięcia jak najefektywniejszego sposobu realizacji Projektu, deklarując swoje optymalne zaangażowanie.
2. Partner Wiodący i Partnerzy współfinansują zadanie zgodnie z zapisami załącznika nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.
3. Projekt będzie realizowany po przyznaniu środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, Działanie 5.1. Gospodarka Odpadami.
4. Partnerzy podejmują współpracę w ramach partnerstwa utworzonego od dnia podpisania niniejszej Umowy na okres zachowania trwałości Projektu, w rozumieniu art. 57 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.

§ 5

1. Do obowiązków Partnera Wiodącego należy m.in.:

- a) reprezentowanie wszystkich partnerów i koordynacja prac w zakresie przygotowania wymaganej dokumentacji aplikacyjnej składanej do konkursu o dofinansowanie Projektu do IZ Regionalnym Programem Operacyjnym dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, w ramach Osi Priorytetowej 5. Środowisko i energetyka przyjazna środowisku, Działanie 5.1 Gospodarka odpadami,
- b) opracowanie i terminowe złożenie wniosku o dofinansowanie Projektu do Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym dla Województwa Pomorskiego (IZ RPO WP) na lata 2007-2013, w ramach Osi Priorytetowej 5. Środowisko i energetyka przyjazna środowisku, Działanie 5.1 Gospodarka odpadami;
- c) wykonanie czynności niezbędnych do zawarcia umowy o dofinansowanie Projektu,
- d) reprezentowanie partnerów w zakresie realizacji projektu (podmiot praw i obowiązków projektu wynikających z umowy o dofinansowanie), w tym m.in.: przeprowadzenie postępowania przetargowego w imieniu Partnerów na wyłonienie głównego wykonawcy dokumentacji technicznej, wykonawcy robót i promocji projektu oraz inspektora nadzoru inwestorskiego ora zawarcie umowy na nadzór autorski;
- e) nadzór i koordynacja prac związanych z prawidłową realizacją i rozliczeniem Projektu;
- f) reprezentowanie Partnerów przed IZ RPO WP w zakresie przygotowania, a następnie realizacji zakresu rzeczowego Projektu;
- g) rozliczenie kwestii finansowych – przedkładanie odpowiednich dowodów poniesionych wydatków, dopilnowanie poprawnego rozliczenia przedsięwzięcia;
- h) przestrzeganie procedur sprawozdawczości i monitoringu - opracowywanie i przekazywanie raportów;
- i) zarządzanie środkami finansowymi, zapewnienie płynności finansowej przedsięwzięcia oraz kontroli ich wydatkowania, w tym:
 - wskazanie kont za pomocą których obsługiwane będą płatności związane z Projektem;
 - prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości;
 - prawidłowe przeprowadzenie rozliczeń finansowych z Instytucją Zarządzającą w zakresie sporządzania wniosków o płatność;

- prowadzenie ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami z Projektu, a także identyfikację dowodów, na podstawie których dokonywano płatności;
 - rzetelne dokumentowanie wydatków za pomocą oryginałów rachunków, faktur i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonywania płatności.
- j) zabezpieczenie środków i dokonywanie rozliczeń finansowych inwestycji realizowanej na terenie gminy – wg. załącznika nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy;
- k) uzyskanie i pomiar osiągnięcia skwantyfikowanych wskaźników celów Projektu tj. planowanych wskaźników rezultatów i oddziaływania;
- l) udostępnianie materiałów i dokumentacji, udzielanie stosownych wyjaśnień dotyczących realizowanego przedsięwzięcia- na żądanie którejkolwiek ze stron
- m) zachowanie celów projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie w ciągu 5 lat od daty zakończenia finansowego realizacji projektu oraz zachowanie trwałości projektu rozumianej jako nie poddanie projektu „znaczącej modyfikacji” w rozumieniu art. 57 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.
- n) realizacja zakresu rzeczowego Gminy Miejskiej Chojnice określonego w dokumentacji technicznej dla składowiska w Nowym Dworze, w terminach określonych w Harmonogramie Zadań Partnerów stanowiącym zał. Nr 3 do niniejszej umowy.
- n) zabezpieczenie środków pieniężnych na obsługę administracyjną projektu w łącznej wysokości: 61.200,00,- PLN, zgodnie z zapisami § 9 ust.

2. Do obowiązków Gminy Przechlewo należy m.in.:

- a) współpraca merytoryczna z Partnerem Wiodącym przy realizacji „Projektu”;
- b) udzielanie pomocy w wykonaniu obowiązków przewidzianych w umowie, w szczególności w prawidłowym dokumentowaniu przebiegu realizacji Projektu oraz utworzeniu niezbędnej sprawozdawczości, zgodnie z wytycznymi RPO WP, Priorytet 5, Działanie 5.1., wydanymi przez IZ RPO WP;
- c) wspólna promocja Projektu i jego efektów, zgodnie § 11 niniejszej umowy;
- d) zabezpieczenie środków i dokonywanie rozliczeń finansowych inwestycji realizowanej na terenie gminy – wg. załącznika nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy;
- e) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości;
- f) prowadzenie ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami Projektu, a także identyfikacja dowodów, na podstawie których dokonywano płatności;
- g) rzetelne dokumentowanie wydatków za pomocą oryginałów rachunków, faktur i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonywania płatności;
- h) wskazanie kont, za pomocą których obsługiwane będą płatności związane z Projektem;
- i) dostarczenie Partnerowi wiodącemu w wymaganym terminie dokumentów finansowych (w tym: kopii faktur, protokołów odbioru robót) i innych niezbędnych do sporządzenia wniosków o płatność oraz do sprawozdawczości;
- j) uzyskanie i pomiar osiągnięcia skwantyfikowanych wskaźników celów Projektu tj. planowanych wskaźników rezultatów i oddziaływania;
- k) udostępnianie materiałów, dokumentacji, udzielanie stosownych wyjaśnień dotyczących realizowanego Projektu - na żądanie Partnera Wiodącego;
- l) zachowanie celów projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie w ciągu 5 lat od daty zakończenia finansowego realizacji projektu oraz zachowanie trwałości projektu rozumianej jako nie poddanie projektu „znaczącej modyfikacji” w rozumieniu art. 57